

Предлог одлуке о изменама и допунама Статута Удружења Дурмитораца

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Удружење Дурмитораца (у даљем тексту: Удружење) је добровољна, завичајна, нестраначка, невладина, недобитна организација заснована на слободи удруживања више физичких лица пореклом из дурмиторског краја који живе у Београду, основана ради остваривања одређених заједничких циљева који нису забрањени законом или Уставом.

Удружење своје циљеве и активности остварује на територији Републике Србије и Републике Црне Горе.

Члан 2

Назив Удружења је „Удружење Дурмитораца”.

Седиште удружења је у Београду, Булевар ослобођења број 56а.

Члан 3

Удружење је основано на неодређено време и има својство правног лица.

Члан 4

Удружење има свој печат, штамбиљ и амблем.

Печат удружења је округлог облика, пречника 30 мм, са називом исписаним ћирилицом УДРУЖЕЊЕ ДУРМИТОРАЦА БЕОГРАД и амблемом удружења утиснутим у средини печата.

Штамбиљ Удружења је правоугаоног облика величине 45x15мм, у коме се у хоризонталном положају једни испод другог налазе скраћени назив Удружења, седиште Удружења, број (са цртом за уписивање номенклатуре) и датум (са хоризонталном цртом за уписивање датума).

Знак (логотип, амблем) Удружења је усправни овал са три изражена линијска обриса планинског рељефа изнад вијугаве линије обале језера у пољу овала, који је косо пресечен, око 30 степени изнад хоризонтале овала, са две паралелне линије окренуте хералдички улево. На дну овала и уз његову леву ивицу налазе се: скраћени назив Удружења, године 1939 – 1993, и седиште Удружења.

Члан 5

Утврђује се 19. мај као дан славе Удружења, као дан преноса моштију Светог Саве.

Члан 6

Рад Удружења је јаван. О свом раду Удружење ће обавештавати јавност путем својих чланова и органа као и путем радија, телевизије, штампе, веб сајта Удружења и других средстава јавног информисања.

Управни одбор поставља и разрешава уредника сајта и администратора сајта. Уредник је одговоран за садржај сајта, правовремено објављивање вести о плану рада, активностима Удружења и избору актуелних и важних тема које се постављају на сајт. Администратор сајта је техничко лице које реализује налоге уредника

Члан 7

Удружење не може деловати као страначка или политичка организација, нити се може бавити било каквим политичким питањима и расправама.

II ЦИЉЕВИ И ДЕЛАТНОСТИ

Члан 8

Циљеви удружења су:

Очување сећања Дурмитораца на порекло и неговање вредности културног и историјског наслеђа и добрих обичаја из живота народа дурмиторског краја.

Дружење, међусобно помагање и одржавање веза са завичајем

Обележавање значајних историјских догађаја и подсећања на знамените личности из славне прошлости дурмиторског краја.

Подстицање, пружање помоћи и учествовање у активностима од значаја за привредни развој, културни живот, образовање, здравствену заштиту и остваривање повољнијих услова за живот људи на дурмиторском подручју.

Пружању стручне и материјалне помоћи у очувању културно-историјске баштине, заштити споменика културе и очувању здраве животне средине и заштити природе дурмиторског краја, као и очувању вредности Националног парка „Дурмитор“ и кањона реке Таре као светске природне баштине, парка природе “ Пива”, кањона “Невидио “ као и осталих природних љепота дурмиторског краја.

Упознавање грађана Београда и других грађана у земљи и ван земље са природним лепотама, условима живљења и духовним стваралаштвом људи дурмиторског краја (путем манифестације Дани Дурмитора у Београду и сл).

Пружање помоћи младим даровитим људима у школовању, усавршавању и постизању запажених достигнућа у науци, привредним делатностима, уметности, култури и спорту.

Материјално помагање и пружање других видова подршке у организовању хуманитарних акција ради пружања помоћи члановима удружења и другим људима у невољи.

Организовање и одржавање културно забавних програма и манифестације Дани Дурмитора у Београду ради представљања и очувања обичаја који су у традицији дурмиторског краја.

Обезбеђење услова рада и смештаја Удружења.

Члан 9

Удружење своје циљеве остварује кроз рад органа Удружења, активности својих чланова и сарадњом са установама, организацијама и људима добре воље у земљи и иностранству.

У остваривању својих циљева Удружење посебно сарађује са организацијама, установама и државним органима општина Шавник, Жабљак и Плужине, града Београда, односно Републике Србије и Републике Црне Горе.

Члан 10

Ради остваривања појединих циљева и задатака, Удружење може да се удружује у савезе, организације и друге облике удруживања, као и у међународне организације и асоцијације, о чему ће одлуку донети Скупштина удружења.

Ради ефикасније реализације својих циљева и задатака, Удружење може основати Клуб Дурмитораца, у склопу Удружења или као самосталну организацију под контролом Удружења.

Члан 11

Удружење је самостално у остваривању својих циљева и задатака и у вршењу својих делатности.

III ЧЛАНСТВО

Члан 12

Чланство у Удружењу је добровољно.

Члан Удружења може да буде свако лице које је рођено или води порекло из дурмиторског краја без обзира на место у коме живи ако прихвати Статут и циљеве Удружења.

Чланови Удружења могу да буду и друга лица (пријатељи Дурмитора и Дурмитораца) који прихвате циљеве и Статут удружења.

Члан 13

Удружење води Књигу евиденције о својим члановима.

Чланство у Удружењу се стиче уписом у Књигу евиденције чланова удружења.

За упис у Књигу евиденције потписује се изјава о приступању, односно учлањењу, на основу којих се стиче чланство у Удружењу.

Изјаву о приступању, односно учлањењу у Удружење за малолетно лице до 14 година живота даје његов законски заступник у складу са Законом, а ако је у питању малолетник са навршених 14 година живота изјаву даје сам малолетник уз изјаву о давању сагласности његовог законског заступника у складу са законом.

Изјаве из става 4 овог члана морају да садрже потрду о овери потписа у складу са законом.

Члан 14

Члану Удружења издаје се чланска карта. Изглед и садржај чланске карте утврђује Управни одбор. Чланови удружења су дужни да благовремено плаћају чланарину.

Плаћања чланарине су ослобођени: малолетна лица, студенти, незапослена лица и лица без примања, осим у случајевима када сами одлуче другачије.

Члан 15

Чланови Удружења су једнаки у правима и у вршењу дужности као и у овлашћењима која имају на основу Статута удружења.

Члан 16

Удружење може да има и почасне чланове.

Почасним чланом Удружења може се прогласити лице које је својим делом постигло нарочите заслуге за дурмиторски крај, или је својим радом или добротворством значајно допринело афирмацији дурмиторског краја или раду Удружења, односно остваривања циљевља и задатака Удружења.

За почасне чланове Удружења не проглашавају се лица која су пореклом из дурмиторског краја.

Члан 17

Чланство у Удружењу престаје члану који изјави да не може или да не жели да буде члан Удружења или ако не плаћа чланарину дуже од једне године.

Члан Удружења може бити искључен из Удружења ако злоупотребљава чланство у Удружењу ради личне користи, или ако рад Удружења користи у политичке или страначке сврхе, или ако својим понашањем грубо повреди Статут удружења.

Одлуку о искључењу из чланства доноси Управни одбор. Против одлуке Управног одбора о искључењу из чланства може се изјавити жалба Скупштини удружења у року од 15 дана од дана достављања одлуке. Одлука Скупштине удружења је коначна.

IV ОРГАНИ И РАД УДРУЖЕЊА

Члан 18

Чланови Удружења управљају Удружењем непосредно или преко својих изабраних представника у органима Удружења.

Органи Удружења су: Скупштина, Заступник удружења, Управни одбор и Надзорни одбор.

Одређене административно техничке и материјално финансијске послове за органе Удружења обављају секретар и благајник Удружења.

Члан 19

Скупштина је највиши орган Удружења.

Скупштину сачињавају сви чланови Удружења.

Члан 20

Скупштина врши следеће послове:

Усваја Статут и друге акте о организацији и раду Удружења и њихове измене и допуне и усклађивања.

Бира и разрешава лице овлашћено за заступање Удружења као и заменике заступника Удружења секретара и благајника Удружења и чланове Управног одбора, председника и заменика председника Надзорног одбора и чланове Надзорног одбора Удружења.

Утврђује годишњи план рада и план материјалног и финансијског пословања Удружења.

Разматра и усваја извештаје о раду и материјалном и финансијском пословању Удружења.

Разматра и усваја извештај о раду Надзорног одбора.

Одлучује о стицању, коришћењу и располагању имовином Удружења.

Утврђује висину годишње чланарине.

Разматра молбе и одлучује о приговорима и жалбама на одлуке органа Удружења.

Проглашава почасне чланове Удружења на предлог Управног одбора.

Одлучује о удруживању у савезе, организације и друге облике удруживања и о удруживању у међународне организације и асоцијације.

Доноси одлуку о престанку рада Удружења и о чувању документације Удружења

Одлучује о свим статусним променама Удружења као и другим питањима утврђеним Статутом Удружења која су од значаја за Удружење као што су услови рада и смештај Удружења.

Члан 21

Скупштина се одржава најмање једном годишње.

Скупштину сазива и предлог дневног реда заседања утврђује Управни одбор.

Заседање Скупштине отвара Заступник удружења или члан кога овласти Управни одбор.

Дневни ред заседања утврђује Скупштина на предлог Управног одбора.

Радам Скупштине руководи Радно председништво које бира Скупштина.

Члан 22

Скупштина заседа и може да пуноважно доноси одлуке ако заседању присуствује већина чланова Удружења.

Скупштина доноси одлуке већином гласова присутних чланова . Гласање је јавно.

Изузетно, за одлучивање о изменама и допунама Статута, статусним променама (припајање, спајање или подела) и о престанку рада Удружења, потребна је двотрећинска већина гласова присутних чланова Удружења.

Члан 23

Ако наступе ванредне околности од значаја за рад Удружења, може да се сазове ванредно заседање Скупштине.

Ванредно заседање Скупштине може да сазове Управни одбор или најмање двадесет (20) чланова Удружења који то захтевају у писаном облику.

Ванредна Скупштина заседа и може да доноси пуноважне одлуке ако заседању присуствује већина чланова Удружења.

Одлуке се доносе већином гласова присутних чланова.

Ванредна седница Скупштине мора се одржати у року од тридесет (30) дана од дана подношења захтева за њено сазивање.

V ЗАСТУПНИК УДРУЖЕЊА

Члан 24

Удружење има Заступника удружења и два заменика Заступника удружења

Заступник удружења је Председник удружења који уједно и представља Удружење, сазива и отвара Скупштину, стара се о извршавању одлука Скупштине и врши друге послове утврђене овим Статутом и одлукама Скупштине.

Заступник удружења је и Председник Управног одбора.

Заступнику удружења помажу у раду и замењују га у вршењу дужности два заменика који су истовремено и подпредседници удружења.

Заступник и заменици заступника удружења се бирају на времена од две године и могу бити поново бирани, али највише два пута узастоп.

Заступник удружења мора имати стално пребивалиште у Републици Србији.

Скупштина доноси одлуку о избору Заступника удружења ради уписа у регистар Удружења.

Члан 25

Заступник Удружења обавља следеће послове:

Заступа Удружење у правном промету и има права и дужности финансијског налогодавца.

Подноси пријаву за упис промене и усклађивање аката Удружења у Регистру удружења - Регистратора.

Пријављује регистратору сваку промену података који се уписују у Регистар удружења у року од петнаест дана од дана настале промене.

Сазива Скупштину удружења и отвара њено заседање.

Подноси Скупштини удружења извештај о раду Управног одбора.

Руководи седницама Управног одбора.

Стара се о извршавању одлука Скупштине и Управног одбора.

Стара се о правилном и законском материјално финансијском пословању Удружења.

Стара се о условима рада и одржавања седница Скупштине и Управног одбора.

Представља Удружење и Управни одбор.

Обавља и друге послове утврђене Статутом удружења.

VI УПРАВНИ ОДБОР

Члан 26

Управни одбор је извршни орган Скупштине.

Управни одбор сачињавају: Заступник удружења, Заменици заступника удружења, Секретар, Благајник и двадесет један члан Удружења (из сваке општине по седам чланова).

Председник удружења се бира наизменично из једне општине, а његова два заменика из друге две општине,

Чланови Управног одбора бирају се на време од две године и могу бити поново бирани.

У поступку предлагања и избора чланова Управног одбора води се рачуна о сразмерној заступљености чланства и о потребама остваривања циљева и успешног деловања Удружења на целом подручју дурмиторског краја.

Члан 27

Управни одбор врши следеће послове:

Покреће и организује активности ради остваривања циљева Удружења.

Припрема материјале и предлоге одлука и других аката о којима одлучује Скупштина.

Извршава одлуке и друге акте Скупштине.

Стара се о благовременој наплати чланарине и о стицању других финансијских и материјалних средстава, управља имовином и води материјално финансијско пословање Удружења.

Организује и стара се о вршењу стручних, административних и техничких послова за Удружење.

Одржава везе и стара се о сарадњи Удружења са појединцима, организацијама, установама и државним органима општина у дурмиторском крају, граду Београду и другим местима у земљи, а по потреби и са личностима и институцијама ван земље, ако је одржавање веза и сарадња од интереса за остваривање циљева Удружења.

Стара се о условима рада и смештаја Удружења.

Врши и друге послове утврђене статутом и одлукама Скупштине.

Стара се о обавештавању јавности о раду Удружења.

Управни одбор доноси пословник о свом раду.

Члан 28

Управни одбор може ради вршења појединих послова од интереса за рад и остваривање циљева Удружења образовати сталне или повремене комисије и друга радна тела.

Одлуком о формирању радних тела (комисије, савети и слично) утврђују се задаци, начин рада и друга питања у вези избора и рада ових тела.

Члан 29

Управни одбор ради и одлучује у седници.

Управни одбор пуноважно одлучује ако седници присуствује више од половине чланова.

Одлуке се доносе простом већином гласова присутних чланова.

Управни одбор може (у случају хитности или немогућности да се сазове редовна седница) одржати електронску - телефонску седницу.

Седницама Управног одбора присуствују чланови Управног одбора.

Одлуком Управног одбора седници могу присуствовати и чланови Надзорног одбора.

VII НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 30

Надзорни одбор је орган Скупштине удружења.

Надзорни одбор контролише законитост рада удружења, прати исправност рада и пословања органа и овлашћених појединаца у коришћењу и располагању имовином и финансијским средствима удружења, прегледа пословне књиге и рачуне и налаже отклањање неправилности и одмах упозорава управни одбор о уоченим неправилностима.

Члан 31

Надзорни одбор сачињавају три члана и три заменика које бира Скупштина на време од две године и који могу бити поново бирани за чланове Надзорног одбора, а највише два пута узастопно.

Члан 32

Надзорни одбор подноси извештај о раду Скупштине удружења.

Ако установи крупније неправилности у раду и пословању Удружења, или ако није у могућности да обавља своје послове и задатке, Надзорни одбор ће одмах упозорити Управни одбор удружења и захтевати да Управни одбор сазове ванредну седницу скупштине Удружења.

VIII ПРЕДСТАВЉАЊЕ И ЗАСТУПАЊЕ УДРУЖЕЊА

Члан 33

Удружење у односима са другим лицима, организацијама, установама и државним органима представља и заступа Заступник удружења.

У одсутности Заступника, Удружење представља и заступа Заменик заступника или члан које овласти Управни одбор.

Члан 34

Секретар удружења припрема или учествује у припремању општих аката и одлука које доносе органи Удружења и организује вршење административних послова Удружења.

Секретар удружења чува печат и стара се о употреби печата и о вођењу пословних књига и чувању документације Удружења о чему по потреби извештава Управни одбор.

IX НАЧИН СТИЦАЊА СРЕДСТАВА И ИМОВИНЕ УДРУЖЕЊА

Члан 35

Удружење стиче средства и имовину од чланарине, добровољних прилога, донација, поклона у новцу и натури, финансијских субвенција, оставина, камата на улоге, закупнине, дивиденде, прихода клуба (ако је основан), продајом својих публикација и на други законом дозвољени начин.

Удружење може стицати средства и од организација, установа и државних органа као и од појединаца и институција ван земље ако материјална и финансијска средства служе за остваривање циљева Удружења.

Средства за рад могу се стицати и пружањем услуга и пословањем Удружења под условима и на начин утврђен прописима о пословању грађанских и правних лица и овим Статутом.

Члан 36

Имовина и средства Удружења могу се користити искључиво за рад и остваривање статутарних циљева Удружења.

Имовина Удружења не може се делити његовим члановима, оснивачима, члановима органа Удружења.

Одедбе овог члана се не односе на давање пригодних награда и накнада оправданих трошкова насталих остваривањем статутарних циљева удружења (путни трошкови, дневнице, трошкови преноћишта и слично).

Члан 37

Годишњим планом материјалног и финансијског пословања Удружења који се доноси за сваку следећу календарску годину, утврђује се начин стицања, коришћења и располагања средствима и имовином Удружења.

Наредбодавац за извршење плана је Заступник удружења.

Рачунопологач за извршење плана је Благајник удружења.

Засупник удружења, Секретар удружења и Благајник удружења су одговорни за законито стицање, коришћење, и располагање средствима и имовином Удружења као и за правилно и законом прописано материјално финансијско пословање.

X ПОСЛОВНЕ КЊИГЕ И ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

Члан 38

Удружење води пословне књиге и сачињава финансијске извештаје и подлеже вршењу ревизије финансијских извештаја у складу са прописима о рачуноводству и ревизији.

Годишњи извештај о финансијско материјалном пословању Удружења, Управни одбор подноси Скупштини на разматрање и усвајање.

XI ОДГОВОРНОСТ ЗА ШТЕТУ

Члан 39

Одговорност за штету солидарно носе сви чланови органа Удружења који су учествовали у доношењу одлуке којом је проузрокована и настала штета.

XII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40

Измене и допуне статута врше се на начин и поступком утврђеним за доношење статута у складу са чланом 78 Закона о удружењима.

Иницијативу за измене и допуне статута може да поднесе сваки члан удружења. Иницијатива се подноси Управном одбору удружења, који подноси предлог за измене и допуне статута скупштини удружења на разматрање и усвајање

Члан 41

Удружење престаје да ради:

Ако број чланова удружења буде мањи од броја који је законом одређен за оснивање Удружења.

Ако већина чланова, Управни одбор или Скупштина утврде да Удружење због неактивности, или због недостатка материјалних средстава, или из других разлога које сматрају оправданим није у стању да обавља своју статутарну делатност и да остварује циљеве ради којих је основано.

Ако се одлуком надлежног државног органа забрани рад Удружењу.

Одлуку о престанку рада Удружења доноси Скупштина удружења.

Одлуком о престанку рада Удружења утврђује се поступак и начин сређивања и чувања документације и одређује се прималац имовине у складу са законом.

Члан 42

Измене и допуне овог статута ступају на снагу даном његовог доношења на Скупштини удружења одржаној дана _____ године.

УПРАВНИ ОДБОР